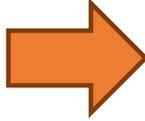


# Desarrollo y Cuidado Infantil (Child Development and Care): registro de proveedor sin licencia

## **Paso 1:**

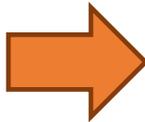
Complete una solicitud e inscríbese para Gran inicio para el curso de Great Start to Quality Orientation



Complete la **Solicitud de proveedor sin licencia** de Desarrollo y Cuidado Infantil (Child Development and Care, CDC) que se encuentra en [www.michigan.gov/childcare](http://www.michigan.gov/childcare). Si no ha completado anteriormente y por única vez el Gran inicio para recibir orientación de calidad, visite <http://www.GreatStarttoQuality.org> o llame al 1-877-614-7328 para inscribirse. La capacitación y el procesamiento de la solicitud pueden llevarse a cabo al mismo tiempo y no es necesario hacer uno antes que el otro. El Departamento no pagará ningún cuidado proporcionado antes de completar ambos pasos.

## **Paso 2:**

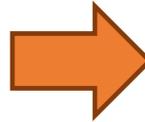
Presente la solicitud al Departamento de Educación de Michigan (Michigan Department of Education)



Envíe por correo o por fax la solicitud completa junto con la verificación de identidad, edad, dirección residencial y una copia de su tarjeta del Seguro Social a la Unidad de inscripción de proveedores de MDE (MDE Provider Enrollment Unit). El nombre y dirección en sus verificaciones debe coincidir con la información de su solicitud. Tenga en cuenta que si no proporciona las verificaciones requeridas y un número de teléfono válido, esto dará lugar a la denegación de su solicitud. Número de fax: 517-284-7529, Dirección: Michigan Department of Education, Provider Enrollment Unit, P.O. Box 30267, Lansing, MI 48909.

## **Paso 3:**

Complete la entrevista requerida



La Unidad de inscripción de proveedores del MDE se comunicará con usted para la entrevista telefónica obligatoria al número de teléfono que aparece en la solicitud.

## **Paso 4:**

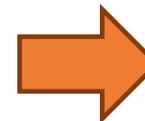
Proceso de inscripción



La información del proveedor y miembro del grupo familiar se ingresará en el Sistema de inscripción de proveedores. En este momento se completará una revisión de antecedentes penales para el proveedor y todos los miembros adultos del grupo familiar. La revisión de antecedentes se llevará a cabo con el uso de la Herramienta de Acceso a los Antecedentes Penales en Internet (Internet Criminal History Access Tool, ICHAT), Registro Público de Ofensores Sexuales (Public Sex Offender Registry, PSOR), Sistema de Rastreo de Información de Ofensores (Offender Information Tracking System, OTIS), y el Registro Central (Central Registry).

## **Paso 5:**

Aviso de decisión de elegibilidad DHS-4807



Usted recibirá el Aviso de decisión de elegibilidad. Si no se encontraron coincidencias de antecedentes penales durante su inscripción, el aviso indicará que usted fue aprobado. Si se encontraron coincidencias de antecedentes penales durante la inscripción, el aviso indicará que usted fue rechazado. El Aviso de decisión de elegibilidad incluirá su número de identificación de proveedor.