

အချက်အလက်စာရွက် #160 2020 ခုနှစ်၊ မတ်လ

မီချီဂန်ပြည်နယ်တွင် အလုပ်လက်မဲ့အကျိုးခံစားခွင့်များကိုရယူခြင်း COVID-19 လမ်းညွှန်

သင် အလုပ်လက်မဲ့ဖြစ်သွားပါက၊ အလုပ်လက်မဲ့အာမခံအကျိုးခံစားခွင့်များအတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီပါမည်။ ထိုအကျိုးခံစားခွင့်များသည် အလုပ်သစ်ကိုရှာဖွေရန်အတွက် သင့်ကို ယာယီဝင်ငွေပံ့ပိုးပေးထားရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ အလုပ်လက်မဲ့အကျိုးခံစားခွင့်များနှင့် အကျိုးဝင်ရန်အတွက်၊ သင်သည် အလုပ်လက်မဲ့ဖြစ်ရမည်ဖြစ်ကာ သင့်လျော်သော အချိန်ပြည့်အလုပ်ရှာဖွေခြင်းကို ပြုလုပ်နိုင်ရပါမည်။

အကျိုးခံစားခွင့်များကို တင်ပြတောင်းခံခြင်းနှင့် လက်ခံရယူခြင်း

အလုပ်လက်မဲ့အကျိုးခံစားခွင့်များအတွက် တောင်းဆိုမှုမှာ ၎င်းကိုတင်ပြလိုက်သည့်ရက်သတ္တပတ်တွင် စတင်ပါမည်။ ထို့ကြောင့် သင် အလုပ်လက်မဲ့ ဖြစ်သွားသောပထမပတ်အတွင်း တောင်းဆိုမှုကို တင်ပြသင့်ပါသည်။

တောင်းဆိုမှုအသစ်တင်ပြရန် သို့မဟုတ် ရှိပြီးသောတောင်းဆိုမှုကို ပြန်ဖွင့်ရန် နည်းလမ်းနှစ်ခုရှိပါသည်-

- **အမြန်ဆုံးနှင့် ကောင်းမွန်သောနည်းလမ်း-** အွန်လိုင်း - www.michigan.gov/uia သို့သွားကာ မီချီဂန်ဝဘ်အကောင့်မန်နေဂျာ (MiWAM) တွင် အကောင့်ဝင်ရန် သို့မဟုတ် ဖန်တီးရန်အတွက် MILogin ထံ အကောင့်ဝင်ပါ။
- **တယ်လီဖုန်း-** 1-866-500-0017 ထံဖုန်းခေါ်ပါ။ သင်သည်အကြားအာရုံအားနည်းပါက TTY ဝန်ဆောင်မှုကို 1-866-366-0004 တွင်ရနိုင်ပါသည်။

တောင်းဆိုမှုတင်ပြရန်လိုအပ်သောအချက်အလက်များ-

- သင်၏လူမှုဖူလုံရေးကဒ်၊
- သင်၏ပြည်နယ်မှထုတ်ပေးထားသော ယာဉ်မောင်းလိုင်စင် သို့မဟုတ် ID ကဒ်နံပါတ် သို့မဟုတ် သင်၏ MARVIN ပင် (သင့်တွင်ရှိပါက)၊
- သင်၏သုံးလတစ်ကြိမ်ဝင်ငွေနှင့်အတူ လွန်ခဲ့သော 18 လအတွင်း သင်အလုပ်လုပ်ပေးခဲ့သော အလုပ်ရှင်များ၏ အမည်များနှင့် လိပ်စာများ၊
- အလုပ်ရှင်တစ်ဦးစီနှင့်ဆိုင်သော အလုပ်လုပ်ကိုင်သည့်နောက်ဆုံးနေ့စွဲ၊
- သင့်လတ်တလောအဖြစ်ဆုံးအလုပ်ရှင်၏ ဖက်ဒရယ်အလုပ်ရှင် ID နံပါတ် (FEIN) (အထူးသဖြင့် သင်သည် လွန်ခဲ့သောသုံးနှစ်အတွင်း တောင်းဆိုမှုကို တင်ပြထားခြင်း မရှိပါက သို့မဟုတ် လွန်ခဲ့သောခြောက်လအတွင်း အလုပ်လုပ်ကိုင်နေခဲ့ပါက) နှင့် အလုပ်ရှင်အကောင့်နံပါတ် (EAN)။ သင်၏ အခြေအနေပေါ်မူတည်၍၊ အကောင့်နံပါတ်ကိုသိရှိခြင်းသည် သင်၏တောင်းဆိုမှုလုပ်ငန်းစဉ်ကို ပို၍မြန်စေမည်ဖြစ်ပါသည်။
- သင်သည် U.S. ဗြိတိသျှ သို့မဟုတ် နိုင်ငံသား မဟုတ်ပါက၊ သင်၏ နိုင်ငံခြားသားမှတ်ပုံတင်ကဒ်နှင့် သင့်အလုပ်ခွင့်ပြုချက်၏ သက်တမ်းကုန်မည့်နေ့စွဲကို လိုအပ်ပါလိမ့်မည်။

နှစ်ပတ်တစ်ကြိမ်အသိအမှတ်ပြုမှုများ

သင်သည် ငွေပေးချေမှုကိုလက်ခံရယူရန် နှစ်ပတ်တစ်ကြိမ် သင်၏အရည်အချင်းပြည့်မီမှုကို တရားဝင်ဖော်ပြရပါမည်။ အသိအမှတ်ပြုခြင်းအတွက် ကောင်းမွန်သောနည်းလမ်းမှာ အွန်လိုင်းဖြစ်သော်လည်း ဖုန်းဖြင့်အသိအမှတ်ပြုခြင်းကိုလည်း ရရှိနိုင်ပါသည်။

- အွန်လိုင်း- www.michigan.gov/uia သို့သွားကာ သင်၏ MiWAM အကောင့်ထဲဝင်ရန် MILogin သို့ အကောင့်ဝင်ပါ။ သင်၏အွန်လိုင်းအကောင့်ကို တစ်ပတ်လျှင်ခန့်ရက်၊ တစ်ရက်လျှင် 24 နာရီ ဝင်ရောက်နိုင်ပါသည်။
- ဖုန်းဖြင့်- MARVIN ထံ 1-866-638-3993 သို့၊ တနင်္လာနေ့မှ စနေနေ့အတွင်း၊ 8:00 a.m. မှ 7:00 p.m အထိ ဖုန်းခေါ်ဆိုနိုင်ပါသည်။

အလုပ်နှင့် အလုပ်ရှာဖွေမှုအတွက် စာရင်းသွင်းမှု

- အလုပ်နှင့် အလုပ်ရှာဖွေမှုအတွက် စာရင်းသွင်းမှုကို ယခုအချိန်တွင် မရရှိနိုင်ပါ။

အကျိုးခံစားခွင့်များကိုလက်ခံရယူရန်နည်းလမ်းနှစ်ခု၊ တစ်ခုခုကိုရွေးပါ-

- ဒက်ဘစ်ကဒ်၊ သို့မဟုတ်
- သင်၏ဘဏ်အကောင့်ထံ တိုက်ရိုက်ငွေထည့်ပေးမှု

အချက်အလက်စာရွက် #160

စာမျက်နှာ 2

အချက်အလက်များပို့မိသိရှိရန် - UIA 1901 ၏ မိတ္တူအပါအဝင်၊ မီချီဂန်ရှိ အလုပ်လက်မဲ့အကျိုးခံစားခွင့်များ နှင့် ဖောင်များ၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ဝတ်ဆိုင် www.michigan.gov/uia ထံ သွားရောက်ပါ။ သင်၏တောင်းဆိုမှုနှင့်ပတ်သက်၍ မေးမြန်းစရာ သို့မဟုတ် ပြဿနာရှိပါက၊ သင်၏ MiWAM အကောင့်မှ တစ်ဆင့် မေးမြန်းမှုကို တင်ပြနိုင်ပါသည်။ သို့မဟုတ် အွန်လိုင်းတွင်စကားပြောဆိုနိုင်ပါသည်။ သို့မဟုတ် 1-866-500-0017 ထံ ဖုန်းခေါ်ဆိုနိုင်ပါသည်။ ကာစတန်မာများသည် လူကိုယ်တိုင်လာရောက်ရန်ချိန်းဆိုမှုကို 1-866-500-0017 တွင် စီစဉ်ချိန်းဆိုရပါမည်။

အလုပ်ရှင်များ၊ www.michigan.gov/uia ရှိ သင်၏ MiWAM အကောင့်မှတစ်ဆင့် အလုပ်ရှင်စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအရာရှိရုံး (OEO) ထံ သင်မေးမြန်းလိုသည် များကို တိုက်ရိုက်တင်ပြပါ။ သင်သည်အကြားအာရုံအားနည်းပါက TTY ဝန်ဆောင်မှုကို 1-866-366-0004 တွင်ရနိုင်ပါသည်။

အလုပ်လက်မဲ့တောင်းဆိုမှုကိုတင်ပြရန် သင်လိုအပ်မည့်အရာ

PERSONAL INFORMATION	
Social Security Number:	
Driver license number or State ID number:	
Mailing address (where you want information about your claim sent):	
County (where you live):	
Telephone number: Email Address:	
How do you want to be paid? Select your benefit payment preference:	Direct Deposit <input type="checkbox"/> Debit Card <input type="checkbox"/> Routing Number: _____ Bank Account: _____
If you are not a citizen or national of the United States, give your Alien Registration Number and the expiration date shown on your alien ID or documents:	
EMPLOYMENT INFORMATION	
Your most recent employer (the one you last worked for) and Federal Employer Identification Number and Employer Account Number:	Name: _____ FEIN: _____ EAN: _____
Street Address (use the payroll address if known):	
City, State and Zip Code:	
Dates of employment and the amount of money you earned (gross amount, without deductions)	Beginning Date: _____ Ending Date: _____ Gross Earning : _____
Your next recent employer (the one you last worked for) and Federal Employer Identification Number and Employer Account Number:	Name: _____ FEIN: _____ EAN: _____
Street Address (use the payroll address if known):	
City, State and Zip Code:	
Dates of employment and the amount of money you earned (gross amount, without deductions)	Beginning Date: _____ Ending Date: _____ Gross Earning : _____