

---

# MIOSHA-এর অধীনে আপনার অধিকার ও দায়িত্বসমূহ



---

মিশিগান পেশাগত নিরাপত্তা ও  
স্বাস্থ্য আইন

---



মিশিগান অকুপেশনাল সেফটি অ্যান্ড হেলথ অ্যাক্ট (MIOSH আইন) দ্বারা নির্ধারিত আইন অনুসারে, মিশিগান অঙ্গরাজ্যে নিয়োগকর্তা এবং কর্মচারী উভয়েরই কিছু অধিকার এবং দায়িত্ব রয়েছে।

আপনার অধিকার ও দায়িত্ব সম্পর্কে বোঝার জন্য এই পুস্তিকাটি পড়ার এবং সংরক্ষণ করার জন্য আপনাকে উৎসাহিত করা হচ্ছে।

MIOSH আইন দ্বারা প্রদত্ত সমস্ত অধিকার এবং দায়িত্ব এই পুস্তিকায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়নি। নিয়োগকর্তা এবং কর্মচারী উভয়ের জন্য প্রযোজ্য সম্পূর্ণ তালিকার জন্য, সংশোধিত Act 154, P.A. 1974 দেখুন।

আরও তথ্যের জন্য, যোগাযোগ করুন:  
মিশিগান পেশাগত নিরাপত্তা ও  
স্বাস্থ্য প্রশাসন (MIOSHA)  
P.O. Box 30643  
Lansing, MI 48909-8143  
৫১৭-২৮৪-৭৭৭৮  
৮০০-৮৬৬-৪৬৭৪  
[www.michigan.gov/miosha](http://www.michigan.gov/miosha)

# MIOSHA

## অনুযায়ী নিয়োগকর্তার অধিকার ও দায়িত্ব

মিশিগান  
পেশাগত নিরাপত্তা ও  
স্বাস্থ্য আইন



## কর্মচারীর অধিকারসমূহ

- ❑ আপনি MIOSHA-এর কোনো মান থেকে একটি পরিবর্তনের জন্য আবেদন করতে পারেন। ধারা ২৭(১-৪)।
- ❑ তদন্তের সময় আপনি একটি লিখিত অভিযোগের অনুলিপি পাওয়ার অধিকারী, তবে যদি কর্মচারী অনুরোধ করেন তবে কর্মীর নাম বাদ দিয়ে সেই অনুলিপি দেওয়া হবে। ধারা ২৮(১)।
- ❑ পরিদর্শনের সময় যদি অভিযোগে উল্লিখিত কথিত লঙ্ঘনগুলি পাওয়া না যায়, তাহলে বিভাগ কর্তৃক আপনাকে অবহিত করার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ২৮(৩)।
- ❑ এমনভাবে পরিদর্শন বা তদন্ত পরিচালনা করার অধিকার আপনার রয়েছে যা কাজের পরিচালনায় অযৌক্তিকভাবে বিঘ্ন না ঘটায়। ধারা ২৯(১)।
- ❑ MIOSHA-এর পরিদর্শন বা তদন্তের সময় আপনি বিভাগের প্রতিনিধির সঙ্গে যেতে পারেন। ধারা ২৯(৪)।
- ❑ পরিদর্শন বা তদন্ত শেষ হওয়ার পরে আপনি একজন বিভাগীয় প্রতিনিধির সাথে একটি সম্মেলনে বসার অধিকারী। ধারা ২৯(৮)।
- ❑ যদি নির্ধারিত হয় যে কর্মক্ষেত্রে একটি আসন্ন বিপদের অবস্থা বিদ্যমান, তাহলে বিভাগের প্রতিনিধির মাধ্যমে সে সম্পর্কে অবহিত হওয়ার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ৩১(১)।
- ❑ যদি কোনো সরঞ্জাম বা প্রক্রিয়াকে আসন্ন বিপদের উৎস হিসেবে চিহ্নিত করে ট্যাগ করা হয়, তবে আপনি বিভাগের একজন এরিয়া সুপারভাইজারকে অনুরোধ করতে পারেন যেন তিনি (অনুরোধের ২৪ ঘন্টার মধ্যে) ঘটনাস্থলে গিয়ে সেটি পর্যালোচনা করেন। ধারা ৩১(১)।
- ❑ একটি উদ্ধৃতি পাওয়ার ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে আপনি একটি অনানুষ্ঠানিক আপিলের জন্য বিভাগের কাছে আবেদন করতে পারেন। ধারা ৪১।
- ❑ অনানুষ্ঠানিক আপিলের বিষয়ে বিভাগের সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে আপিল করার অধিকার আপনার রয়েছে। সিদ্ধান্তটি পাওয়ার ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে বিভাগীয় কর্তৃপক্ষের কাছে আবেদনটি জমা দিতে হবে। ধারা ৪১।

# দায়িত্বসমূহ

- আপনি একজন শুনানির কর্মকর্তার সামনে শুনানিতে অংশ নিতে পারেন এবং সেই কর্মকর্তার সিদ্ধান্তের একটি অনুলিপি পাওয়ার অধিকারী। ধারা ৪২।
- চূড়ান্ত হওয়া একটি উদ্ধৃতির ক্ষেত্রে প্রশমন সময়কাল বাড়ানোর জন্য আপনি বোর্ড অফ হেলথ অ্যান্ড সেফটি কমপ্লায়েন্স অ্যান্ড আপিল (BHSCA)-এর কাছে আবেদন করতে পারেন। ধারা ৪৪(২)।
- আপনি MIOSHA-এর পরামর্শ, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ বিভাগ থেকে পেশাগত নিরাপত্তা পরিষেবা পাওয়ার অধিকারী। ধারা ৫৪(২)।
- আপনি MIOSHA-এর পরামর্শ, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ বিভাগ থেকে পেশাগত স্বাস্থ্য সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ এবং শিক্ষা পাওয়ার অধিকারী। ধারা ৫৬।
- MIOSHA-এর অধীনে যেকোনো প্রক্রিয়ায় আপনার ব্যবসায়িক গোপনীয়তা প্রকাশ হওয়া থেকে সুরক্ষিত রাখার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ৬৩(১)।
- বিভাগের বৈষম্যমূলক অভিযোগের সিদ্ধান্ত পাওয়ার ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে আপনি সেই সিদ্ধান্তটির পুনর্বিবেচনার জন্য অনুরোধ করতে পারেন। ধারা ৬৫(৪)।
- আপনাকে প্রত্যেক কর্মচারীকে এমন একটি কর্মক্ষেত্রে সরবরাহ করতে হবে যা "স্বীকৃত" বিপদগুলি থেকে মুক্ত, যা মৃত্যু বা গুরুতর শারীরিক ক্ষতি ঘটাতে পারে। ধারা ১১(ক)।
- MIOSHA-এর অধীনে অন্তর্ভুক্ত প্রবিধান এবং মান, এবং এই আইন অনুসারে জারি করা যেকোনো আদেশ মেনে চলার জন্য আপনি দায়ী। ধারা ১১(খ)।
- MIOSHA-এর অধীনে কর্মীদের সুরক্ষা এবং বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে, যার মধ্যে প্রযোজ্য নিয়ম ও মানগুলির বিধান রয়েছে, সে সম্পর্কে আপনাকে অবশ্যই কর্মীদের অবগত রাখতে হবে। ধারা ১১(গ)।
- MIOSHA মান দ্বারা যখন প্রয়োজন হবে, তখন আপনাকে নিজের খরচে কর্মীদের জন্য ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম সরবরাহ করতে হবে। ধারা ১১(ঘ)।
- MIOSHA-এর কোনো মান দ্বারা প্রয়োজনীয় যেকোনো স্বাস্থ্য পরীক্ষা বা পরীক্ষার খরচ আপনাকে বহন করতে হবে। ধারা ২৪(৬)।
- MIOSHA-এর কোনো মান, নিয়ম বা আদেশ থেকে ব্যতিক্রমের জন্য করা যেকোনো অনুরোধের একটি অনুলিপি আপনাকে হয় প্রদর্শন করতে হবে অথবা কর্মীর প্রতিনিধির কাছে সরবরাহ করতে হবে। ধারা ২৭(২)(ই)।

- একটি উদ্ধৃতি বা অভিযোগের নিষ্পত্তি সম্পর্কিত আপনার এবং MIOSHA-এর মধ্যে অনুষ্ঠিত যেকোনো সভায় (ক্ষতিপূরণ সহ বা ছাড়া) কোনো কর্মচারী বা কর্মচারীর প্রতিনিধিকে উপস্থিত থাকার সুযোগ দিতে হবে। ধারা ২৮(৫)।
- নিরাপত্তা বা স্বাস্থ্য সংক্রান্ত পরিদর্শন বা তদন্ত পরিচালনার উদ্দেশ্যে আপনার কর্মক্ষেত্রে MIOSHA-এর একজন প্রতিনিধিকে প্রবেশ করার অনুমতি আপনাকে অবশ্যই দিতে হবে। ধারা ২৯(১)।
- পরিদর্শন বা তদন্তের সময় আপনাকে অবশ্যই MIOSHA-এর সঙ্গে একজন কর্মীর প্রতিনিধিকে যেতে দেওয়ার অনুমতি দিতে হবে। এছাড়াও, আপনাকে তদন্তকারীকে কর্মীর প্রতিনিধি এবং/অথবা কর্মীদের সাথে পরামর্শ করার অনুমতি দিতে হবে। ধারা ২৯(৪)।
- MIOSHA-এর পরিদর্শন, তদন্ত বা সমাপ্তি সম্মেলনে অংশগ্রহণের জন্য যে সময় ব্যয় করা হয়েছে, তার জন্য আপনি কোনো কর্মচারী বা তাদের অনুমোদিত প্রতিনিধির মজুরি বা আনুষঙ্গিক সুবিধা আটক করতে বা তাদের বিরুদ্ধে বৈষম্যমূলক আচরণ করতে পারবেন না। ধারা ২৯(১০)।
- বিভাগ কর্তৃক অবিলম্বে বিপজ্জনক বলে নির্ধারিত কোনো সরঞ্জাম পরিচালনা করতে বা কোনো প্রক্রিয়ায় অংশ নিতে আপনি কোনো কর্মীকে অনুমতি দিতে পারবেন না (তবে বিপদজনক পরিস্থিতি সংশোধন করার জন্য যাদের উপস্থিতি আবশ্যিক, তারা ছাড়া)। ধারা ৩১(২)।
- লজনের স্থানটিতে বা তার কাছাকাছি আপনাকে অবশ্যই MIOSHA-এর একটি উদ্ধৃতির অনুলিপি প্রদর্শন করতে হবে। ধারা ৩৩(২)।
- MIOSHA-এর উদ্ধৃতি মেনে চলার বিষয়টি আপনাকে অবশ্যই ইস্যুকারী বিভাগকে অবহিত করতে হবে। ধারা ৩৩(৩)।
- যদি কোনো লজনে একটি গুরুত্বহীন লজনে বলে নির্ধারিত হয়, তবে আপনাকে অবশ্যই লজনের স্থানে বা তার কাছাকাছি তিন কার্যদিবসের জন্য সেই লজনের বিজ্ঞপ্তি প্রদর্শন করতে হবে। ধারা ৩৩(৫)।
- BHSCA-এর চূড়ান্ত আদেশ হিসেবে জরিমানা কার্যকর হওয়ার ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে আপনাকে MIOSHA-এর দেওয়ানি জরিমানা পরিশোধ করতে হবে। ধারা ৩৬(৩)।
- যেকোনো উদ্ধৃতি আপিলের একটি অনুলিপি আপনাকে অবশ্যই প্রভাবিত কর্মীদের বা তাদের অনুমোদিত প্রতিনিধিকে সরবরাহ করতে হবে। ধারা ৪১।
- অনানুষ্ঠানিক আপিল সংক্রান্ত বিভাগের সিদ্ধান্তটি আপনাকে অবিলম্বে অবশ্যই নোটিশ আকারে প্রদর্শন করতে হবে। ধারা ৪১।
- কর্ম-সম্পর্কিত অসুস্থতা ও আঘাতের সঠিক রেকর্ড এবং রিপোর্ট আপনাকে তৈরি করতে হবে এবং সংরক্ষণ করতে হবে। ধারা ৬১(১)।

- ❑ MIOSHA মান দ্বারা পর্যবেক্ষণ বা পরিমাপ করা আবশ্যিক এমন সম্ভাব্য বিষাক্ত পদার্থ বা ক্ষতিকারক শারীরিক এজেন্টের প্রতি কর্মীদের যেকোনো সংস্পর্শের সঠিক রেকর্ড আপনাকে অবশ্যই বজায় রাখতে হবে। ধারা ৬১(২)।
- ❑ MIOSHA মান দ্বারা অনুমোদিত মাত্রার চেয়ে বেশি পরিমাণে কিছু বিষাক্ত বা ক্ষতিকারক পদার্থের সংস্পর্শে ছিলেন বা আছেন এমন কর্মীদের আপনাকে অবিলম্বে অবহিত অবহিত করতে হবে। ধারা ৬১(৩)।
- ❑ কোনো কর্মচারী যিনি অভিযোগ দাখিল করেছেন, কোনো কার্যক্রম শুরু করেছেন, অথবা MIOSHA দ্বারা প্রদত্ত কোনো অধিকার প্রয়োগ করেছেন, তাকে আপনি বরখাস্ত করতে বা অন্য কোনোভাবে বৈষম্যমূলক আচরণ করতে পারবেন না। ধারা ৬৫(১)।

## মিশিগান রাইট টু নো

- ❑ MIOSHA-এর উপর মিশিগান রাইট টু নো-এর সংশোধনীতে নিয়োগকর্তাকে কর্মক্ষেত্রের মধ্যে একটি বিপজ্জনক রাসায়নিক যোগাযোগ ব্যবস্থা তৈরি এবং বাস্তবায়ন করতে হয়। এই ব্যবস্থা কর্মীদেরকে অবহিত করে যে তারা কোন রাসায়নিকের সংস্পর্শে এসেছেন বা আসতে পারেন, এর সম্ভাব্য ক্ষতিকারক প্রভাবগুলো কী এবং কীভাবে এই রাসায়নিকগুলির আশেপাশে নিরাপদে কাজ করতে হবে।
- ❑ কর্মচারীদেরকে একটি লিখিত বিপদ যোগাযোগ কর্মসূচি সরবরাহ করতে হবে, যেখানে দায়িত্বগুলি নির্দিষ্ট করা থাকবে, কর্মক্ষেত্রে উপস্থিত বিপজ্জনক রাসায়নিকগুলির একটি সম্পূর্ণ তালিকা থাকবে,

কর্মীদেরকে অস্বাভাবিক কাজগুলির ঝুঁকি সম্পর্কে অবহিত করা হবে এবং অভ্যন্তরীণ পাইপ ও পাইপিং সিস্টেমে কী কী আছে তা কীভাবে শনাক্ত করতে হবে তা দেখানো হবে।

- ❑ কর্মক্ষেত্রে ব্যবহৃত প্রতিটি বিপজ্জনক রাসায়নিকের জন্য একটি নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) সংগ্রহ করতে হবে এবং তা কর্মীদের কাছে সহজলভ্য করতে হবে। SDS গুলি কোথায় রাখা আছে এবং কখন সেগুলিকে সংশোধন করা হয়েছে বা নতুন পাওয়া গেছে, সেই বিষয়ে কর্মীদের জানানোর জন্য কর্মক্ষেত্রে সাইন বা বিজ্ঞপ্তি অবশ্যই পোস্ট করতে হবে।
- ❑ নিয়োগকর্তাদের নিশ্চিত করতে হবে যে বিপজ্জনক রাসায়নিকের উৎপাদক এবং পরিবেশকদের কাছ থেকে যেন হালনাগাদ এসডিএস (SDS) এবং যথাযথভাবে লেবেলযুক্ত পাত্র পাওয়া যায়। কর্মক্ষেত্রে শুধুমাত্র সেইসব লেবেলবিহীন বিপজ্জনক রাসায়নিকের পাত্রের অনুমতি দেওয়া হয় যেগুলি একজন কর্মচারী একটি যথাযথভাবে লেবেলযুক্ত পাত্র থেকে ভর্তি করেছেন এবং যা শুধুমাত্র সেই কর্মচারী তার ডিউটির সময় রাসায়নিক স্থানান্তর করার জন্য ব্যবহার করেন।
- ❑ নিয়োগকর্তাদের কর্মীদের জন্য প্রশিক্ষণমূলক পরিষেবা আয়োজন করা আবশ্যিক, যেখানে কর্মীরা তাদের সম্ভাব্য রাসায়নিক বিপদ সম্পর্কে তথ্য পাবেন এবং প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করে উত্তর জানতে পারবেন। প্রশিক্ষণে যা যা অন্তর্ভুক্ত থাকবে: কীভাবে লেবেল এবং এসডিএস (SDS) পড়তে ও ব্যাখ্যা করতে হয়, কীভাবে একটি নির্দিষ্ট এসডিএস খুঁজে বের করতে হয়, রাসায়নিক বিপদ থেকে নিজেদের রক্ষা করার উপায়গুলি কী এবং বিপদ যোগাযোগ কর্মসূচিটির বিস্তারিত তথ্য।

সম্পূর্ণ অধিকার ও  
প্রয়োজনীয়তাগুলির  
জন্য মিশিগান  
এমপ্লয়ি রাইট টু নো  
(RTK) আইনটি  
দেখুন, যা পার্ট ৪২,  
৯২ এবং ৪৩০ দ্বারা  
সরবরাহ করা হয়েছে।

হ্যাজার্ড  
কমিউনিকেশন  
স্ট্যান্ডার্ড।

[www.michigan.gov/  
mioshastandards](http://www.michigan.gov/mioshastandards)

**MIOSHA-এর**  
অধীনে কর্মীদের  
অধিকার এবং  
দায়িত্বসমূহ

মিশিগান পেশাগত  
নিরাপত্তা ও স্বাস্থ্য আইন



## কর্মীদের অধিকারসমূহ

- আপনার কর্মক্ষেত্রে অবশ্যই সকল স্বীকৃত বিপদ থেকে মুক্ত হতে হবে যা মৃত্যু বা গুরুতর শারীরিক ক্ষতির কারণ হতে পারে। ধারা ১১(ক)।
- আপনার নিয়োগকর্তাকে অবশ্যই MIOSHA-এর অধীনে আপনার যেকোনো সুরক্ষা এবং বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে আপনাকে অবহিত করতে হবে, যার মধ্যে প্রযোজ্য নিয়ম ও মানগুলির বিধান রয়েছে। ধারা ১১(গ)।
- যখন MIOSHA মান অনুসারে ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম প্রয়োজন হয়, তখন তা অবশ্যই নিয়োগকর্তার খরচে সরবরাহ করতে হবে। ধারা ১১(ঘ)।
- আপনার নিয়োগকর্তা যদি MIOSHA-এর কোনো মান থেকে কোনো ব্যতিক্রমের জন্য অনুরোধ করেন, তবে আপনাকে অবশ্যই নোটিশ দিতে হবে এবং শুনানিতে অংশগ্রহণের সুযোগ দিতে হবে। ধারা ২৭(২)(ই), ২৭(৪)।
- যদি আপনি মনে করেন যে আপনার কর্মক্ষেত্রে নিরাপত্তা বা স্বাস্থ্য মান এর কোনো লঙ্ঘন বিদ্যমান, তবে সেই অবস্থা সম্পর্কে MIOSHA-কে লিখিত নোটিশ দিয়ে আপনি একটি MIOSHA পরিদর্শনের জন্য অনুরোধ করতে পারেন। ধারা ২৮(১)।

- আপনার অনুরোধে, লিখিত পরিদর্শন অনুরোধে উল্লিখিত আপনার নাম বা অন্য কোনো কর্মচারীর নাম আপনার নিয়োগকর্তা বা অন্য কোনো ব্যক্তির কাছে প্রকাশ করা হবে না। ধারা ২৮(১)।
- যদি বিভাগ নির্ধারণ করে যে কোনো পরিদর্শনের প্রয়োজন নেই, তাহলে সেই বিষয়ে আপনাকে অবহিত করার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ২৮(১)।
- যদি আপনি মনে করেন যে কর্মক্ষেত্রে আসন্ন বিপদ বিদ্যমান, তবে আপনি লিখিত বিজ্ঞপ্তি ছাড়াই দ্রুত বিভাগকে অবহিত করতে পারেন। ধারা ২৮(২)।
- পরিদর্শনের সময় যদি কথিত লঙ্ঘনগুলি পাওয়া যায়নি বলে নির্ধারিত হয়, তাহলে বিভাগ কর্তৃক আপনাকে সে বিষয়ে অবহিত করার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ২৮(৩)।
- আপনি অভিযোগের বিষয়ে বিভাগের চূড়ান্ত সিদ্ধান্তের একটি পর্যালোচনা এবং সেই সিদ্ধান্তের কারণগুলি ব্যাখ্যা করে একটি বিবৃতি - এই উভয়ই অনুরোধ করতে পারেন। ধারা ২৮(১-৪)।

- উদ্ধৃতি বা অভিযোগের নিষ্পত্তি সংক্রান্ত MIOSHA এবং নিয়োগকর্তার মধ্যে অনুষ্ঠিত সকল বৈঠকে (পারিশ্রমিক সহ বা পারিশ্রমিক ছাড়া) উপস্থিত থাকার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ২৮(৫), ধারা ৪১।
- একজন কর্মীর প্রতিনিধি হিসেবে, কর্মক্ষেত্রের তদন্ত বা পরিদর্শনের সময় আপনি একজন নিরাপত্তা বা স্বাস্থ্য কর্মকর্তার সাথে যেতে পারেন; এবং তদন্ত বা পরিদর্শন সম্পন্ন হওয়ার পরে আপনি কর্মকর্তার সাথে একটি সম্মেলনে অংশগ্রহণ করতে পারেন। ধারা ২৯(৪) এবং (৮)।
- MIOSHA-এর তদন্ত, পরিদর্শন বা সমাপ্তি সম্মেলনে অংশগ্রহণের জন্য ব্যয় করা সময়ের জন্য আপনি মজুরি এবং আনুষঙ্গিক সুবিধা পাওয়ার অধিকারী, এবং কোনোভাবেই আপনার প্রতি বৈষম্যমূলক আচরণ করা যাবে না। ধারা ২৯(১০)।
- যদি আপনি মনে করেন যে MIOSHA-এর পরিদর্শন, তদন্ত বা সমাপ্তি সম্মেলনে অংশগ্রহণের জন্য ব্যয় করা সময়ের কারণে আপনার প্রতি বৈষম্যমূলক আচরণ করা হয়েছে বা আপনি মজুরি বা আনুষঙ্গিক সুবিধা হারিয়েছেন, তাহলে আপনি MIOSHA-এর কাছে একটি অভিযোগ দায়ের করতে পারেন। ধারা ২৯(১০)।
- যদি আপনার কর্মক্ষেত্রে আসন্ন বিপদের পরিস্থিতি বিদ্যমান বলে প্রমাণিত হয়, তবে বিভাগের প্রতিনিধির মাধ্যমে সেই বিষয়ে অবহিত হওয়ার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ৩১(১)।
- যদি আপনি মনে করেন যে বিভাগ কর্তৃক আসন্ন বিপদজনক পরিস্থিতি হিসেবে নির্ধারিত কোনো সরঞ্জাম পরিচালনা করতে বা কোনো প্রক্রিয়ায় অংশ নিতে অস্বীকার করার কারণে আপনার প্রতি বৈষম্যমূলক আচরণ করা হয়েছে বা আপনি মজুরি বা আনুষঙ্গিক সুবিধা হারিয়েছেন, তাহলে আপনি MIOSHA-এর কাছে একটি অভিযোগ দায়ের করতে পারেন। ধারা ৩১(২)।
- যদি বিভাগ স্বেচ্ছাচারিতা করে আসন্ন বিপদজনক পরিস্থিতি সংশোধন করার জন্য পদক্ষেপ নিতে ব্যর্থ হয়, তবে আপনি বা আপনার প্রতিনিধি বিভাগকে যথাযথ পদক্ষেপ নিতে বাধ্য করার জন্য এবং পরিস্থিতি অনুসারে আরও প্রতিকার পাওয়ার জন্য সার্কিট কোর্টে আইনি পদক্ষেপ নিতে অধিকারী। ধারা ৩১(৪)।
- যদি আপনার নিয়োগকর্তা একটি উদ্ধৃতি পান এবং আপনি মনে করেন যে লঙ্ঘন সংশোধন করার জন্য বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত সময়টি অযৌক্তিক, তবে আপনি বিভাগের কাছে আবেদন করতে পারেন। নিয়োগকর্তা উদ্ধৃতিটি পাওয়ার ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে এই আবেদনটি করতে হবে। ধারা ৪১।

- বিভাগের উদ্ধৃতি সংক্রান্ত সিদ্ধান্তটির বিরুদ্ধে আপনি স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা সম্মতি ও আপিল বোর্ড (BHSCA)-এর কাছে আপিল করতে পারেন। নিয়োগকর্তা সিদ্ধান্তটি পাওয়ার ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে আপিলটি করতে হবে। ধারা ৪১।
- উদ্ধৃতি সংক্রান্ত বিভাগের সিদ্ধান্তের আপিলের বিষয়ে আপনাকে অবশ্যই শুনানির একটি সুযোগ দিতে হবে। ধারা ৪২।
- MIOSHA-এর পরামর্শ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ বিভাগ থেকে পেশাগত নিরাপত্তা পরিষেবা পাওয়ার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ৫৪।
- MIOSHA-এর পরামর্শ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ বিভাগ থেকে পেশাগত স্বাস্থ্য প্রশিক্ষণ ও শিক্ষা পাওয়ার অধিকার আপনার রয়েছে। ধারা ৫৬।
- একজন কর্মচারী বা প্রাক্তন কর্মচারী হিসেবে, আপনাকে অবশ্যই সম্ভাব্য বিষাক্ত পদার্থ বা ক্ষতিকারক শারীরিক এজেন্টের সংস্পর্শের রেকর্ডগুলি দেখার সুযোগ দিতে হবে, যা MIOSHA মান দ্বারা পর্যবেক্ষণ বা পরিমাপ করা আবশ্যিক। ধারা ৬১(২)।
- MIOSHA মান দ্বারা অনুমোদিত মাত্রার চেয়ে বেশি পরিমাণে কোনো বিষাক্ত বা ক্ষতিকারক পদার্থের সংস্পর্শে আসার ক্ষেত্রে, আপনার নিয়োগকর্তাকে অবশ্যই অবিলম্বে আপনাকে অবহিত করতে হবে এবং কী সংশোধনমূলক ব্যবস্থা নেওয়া হচ্ছে তা জানাতে হবে। ধারা ৬১(৩)।

- যদি আপনি সম্ভাব্য MIOSHA লঙ্ঘন সংক্রান্ত কোনো পরিদর্শন, তদন্ত বা অন্যান্য কার্যধারার সময় বিভাগের প্রতিনিধির কাছে তথ্য সরবরাহ করেন, তাহলে আপনার পরিচয় প্রকাশ করা হবে না। ধারা ৬৩(২)।
- যদি আপনি মনে করেন যে MIOSHA দ্বারা প্রদত্ত কোনো কর্মীর অধিকার প্রয়োগ করার জন্য আপনাকে বরখাস্ত করা হয়েছে বা আপনার প্রতি বৈষম্যমূলক আচরণ করা হয়েছে, তবে আপনি MIOSHA-এর কাছে বৈষম্যের অভিযোগ দায়ের করতে পারেন। ধারা ৬৫(২)।
- বৈষম্যমূলক অভিযোগের বিষয়ে বিভাগের সিদ্ধান্তের একটি পুনর্বিবেচনার জন্য আপনি একজন শুনানিকারী কর্মকর্তার মাধ্যমে অনুরোধ করতে পারেন। সিদ্ধান্ত জারি হওয়ার ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে এই অনুরোধটি করতে হবে। ধারা ৬৫(৪)।

## দায়িত্বসমূহ

- MIOSHA-এর অধীনে অন্তর্ভুক্ত প্রবিধান এবং মানগুলি মেনে চলার জন্য আপনি দায়ী। ধারা ১২(ক)।
- কর্মক্ষেত্রে ব্যবহারের জন্য সরবরাহ করা নিরাপত্তা সংক্রান্ত কোনো উপকরণ আপনি ক্ষতিগ্রস্ত, সরানো বা অপসারণ করতে পারবেন না; বা এমন কিছু করতে পারবেন না যা অন্য কোনো ব্যক্তির দ্বারা সেই উপকরণটির ব্যবহারে বাধা সৃষ্টি করে। ধারা ১২(খ)।

## মিশিগান রাইট টু নো

□ যদি আপনি সাধারণ ব্যবহারের পরিস্থিতিতে বা অনুমেয় জরুরি অবস্থার মধ্যে বিপজ্জনক রাসায়নিকের সংস্পর্শে আসেন, তবে আপনার নিয়োগকর্তাকে অবশ্যই আপনার কর্মক্ষেত্রে একটি বিপজ্জনক রাসায়নিক যোগাযোগ ব্যবস্থা তৈরি এবং বাস্তবায়ন করতে হবে যা আপনাকে নিম্নলিখিত তথ্যগুলি জানাবে:

১. আপনি কোন রাসায়নিকের সংস্পর্শে আসছেন।
২. সেগুলি আপনার কীভাবে ক্ষতি করতে পারে।
৩. সেগুলির উপস্থিতিতে আপনি কীভাবে নিরাপদে কাজ করতে পারেন।

□ আপনার নিয়োগকর্তাকে অবশ্যই কর্মক্ষেত্রের মধ্যে থাকা সমস্ত বিপজ্জনক রাসায়নিক সম্পর্কিত হালনাগাদ নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) আপনার কাছে সহজে উপলভ্য করতে হবে।

□ আপনার নিয়োগকর্তাকে প্রশিক্ষণ সেশন পরিচালনা করতে হবে যেখানে আপনাকে জানাতে হবে: আপনি যে রাসায়নিক বিপদের সংস্পর্শে আসতে পারেন সে সম্পর্কে; লেবেল পড়া এবং ব্যাখ্যা করা; এসডিএস-এর অবস্থান এবং বোঝা; এবং রাসায়নিক বিপদ থেকে নিজেকে রক্ষা করার উপায়গুলি।

সম্পূর্ণ অধিকার ও  
প্রয়োজনীয়তাগুলির  
জন্য মিশিগান  
এমপ্লয়ি রাইট টু  
নো (RTK)  
আইনটি দেখুন, যা  
পার্ট ৪২, ৯২ এবং  
৪৩০ দ্বারা  
সরবরাহ করা  
হয়েছে। হ্যাজার্ড  
কমিউনিকেশন  
স্ট্যান্ডার্ড।

[www.michigan.gov/mioshstandards](http://www.michigan.gov/mioshstandards)



আংশিকভাবে ফেডারেল OSHA তহবিল দ্বারা অর্থায়ন করা হয়েছে।  
MIOSHA/CET #০১০১ (পিডিএফ আপডেট ০২/২২)